



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ**

**ΔΗΜΟΣ ΑΝΔΡΟΥ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/νση: Χώρα Άνδρου, 84500

Τηλ.: +30 22823-60230

Fax.: +30 22820-23766

**Άνδρος, 26-07-2021**

**Αριθμ. Πρωτ.:8297**

**ΠΡΟΣ: Την Οικονομική Υπηρεσία**

**ΠΡΩΤΟΓΕΝΕΣ – ΤΕΚΜΗΡΙΩΜΕΝΟ ΑΙΤΗΜΑ**

Λαμβάνοντας υπ' όψιν:

1. Τις διατάξεις της περ. ε της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (87 Α'), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 203 παρ. 1 του ν. 4555/2018 (133 Α') και από την παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4625/2019 (139 Α').
2. Τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (147 Α') όπως τροποποιήθηκε από το ν. 4782/2021 (36 Α').
3. Τις διατάξεις του π.δ. 80/2016 (145 Α') όπως τροποποιήθηκε από το ν. 4701/2020 (128 Α').
4. Την υπ. αριθ.: 57654/22.05.2017 (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β') Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
5. Τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3463/2006 (114 Α').
6. το Προϋπολογισμό οικ. Έτους 2021 του Δήμου Άνδρου, όπως ψηφίστηκε με την υπ' αριθ. 199/2020 Απόφαση Δ.Σ. και εγκρίθηκε με την υπ'αριθμ.: 3996/27-01-2021 (ΑΔΑ:ΨΜΜΨΟΡ1Ι-Μ42) Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

**Παρακαλούμε όπως ενεργήσετε τα προβλεπόμενα για την έκδοση της απαιτούμενης απόφασης ανάληψης υποχρέωσης και τη διάθεση πίστωσης για την παρακάτω δαπάνη του Δήμου Άνδρου.**

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

**Υλικού εκτυπώσεων (toner κ.λ.π)**

**1. Τεχνική Περιγραφή – Αιτία Δαπάνης:**

Ο Δήμος πρόκειται να αναθέσει την προμήθεια υλικών εκτυπώσεων (toner κ.λ.π.) για όλες τις Υπηρεσίες του Δήμου, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Τα προς προμήθεια υλικά εκτυπώσεων (toner κ.λ.π.), θα πρέπει να είναι **αυθεντικά-γνήσια** και όχι ανακατασκευασμένα ή συμβατά, διότι έχουν παρατηρηθεί προβλήματα τόσο στα μηχανήματα του Δήμου όσο και στην διάρκεια απόδοσης αυτών.

**Λοιπές πληροφορίες για την προμήθεια:**

-Τροποποίηση της Σύμβασης: Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί, όταν κρίνει τούτο αναγκαίο, τη σύμβαση σύμφωνα με το άρθρο 201 του Ν. 4412/ 2016, όπως ισχύει.

**-Χρόνος και τόπος παράδοσης και παραλαβή ειδών:**

**1. Ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει τα υπό προμήθεια είδη τμηματικά, με άμεση παράδοση μετά την παραγγελία, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας και εφόσον χρειαστεί και εντός 24ωρών, για την άμεση κάλυψη των αναγκών.**

2. Τα είδη θα παραδοθούν στην έδρα του Δήμου Άνδρου (κτίριο Βούλγαρη) στη Χώρα Άνδρου.
3. Τα έξοδα συσκευασίας, μεταφοράς και φορτοεκφόρτωσης των υπό προμήθεια ειδών στους τόπους παράδοσης θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο.
4. Η παραλαβή των ειδών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, η οποία μετά από μακροσκοπική εξέταση, συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή απόρριψης, με την διαδικασία που ορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 104 του ν. 4782/2021 (36 Α') και το άρθρο 209 του ν. 4412/2016 όπως συμπληρώθηκε με την περίπτ. 46 του άρθρου 22 του ν. 4441/16 (227 Α').
5. Το είδος που δεν συμφωνεί με την παραγγελία επιστρέφεται στον προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται να το αντικαταστήσει αμέσως. Αν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις (άρθρο 213 παρ.1 Ν.4412/16).
6. Οι ποσότητες και τα είδη των επιμέρους αναλωσίμων, μπορούν να μεταβάλλονται χωρίς να υπερβαίνουν το συνολικό προϋπολογισμό της σύμβασης, αναλόγως με τις προκύπτουσες ανάγκες των υπηρεσιών.

**- Πληρωμή:**

1. Θα γίνει με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής και με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά, τα οποία θα υποβάλλει ο προμηθευτής, μετά τη διεκπεραίωση της παραγγελίας.
2. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.
3. Η ευθύνη της προσκόμισης των απαιτούμενων δικαιολογητικών πληρωμής στο Δήμο Άνδρου, θα γίνει από τον προμηθευτή σε συνεργασία με τον Δήμο.
4. Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, Δήμων και Κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται ορίζονται στο άρθρο 200 παρ. 4 του ν. 4412/ 2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. **CPV:** 30192110-5 «Μελάνια»

3. **ΚΑΕ:** 10.6654.0004 «Προμήθεια υλικού εκτυπώσεων».

**4. Ενδεικτικός προϋπολογισμός:**

A/A	Περιγραφή είδους	ΤΙΜΗ ΤΜΧ (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ24%	ΤΙΜΗ ΤΕΜΑΧΙΟΥ ΜΕ ΦΠΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	RICOH SP 311 DN LE	92,66	22,24	114,90	3	344,70
2	HP Officejet J4580, 901 XL	43,15	10,35	53,50	2	107,00
3	SAMSUNG ML 1675/MLT-D1042S/ELS	73,39	17,61	91,00	4	364,00
4	HP901 BLACK	22,10	5,30	27,40	2	54,80
5	HP DESK JET 3855 black 652	25,00	6,00	31,00	1	31,00
6	HP DESK JET 3855 tri colour 652	22,58	5,42	28,00	1	28,00

## 21REQ008981619 2021-07-26

7	HP P1102 / CE 285A	82,58	19,82	102,40	2	204,80
8	KONICA MINOLTA biz hub 223 /TN (114)/217	42,34	10,16	52,50	2	105,00
9	SAMSUNG FAX SF-760P (MLT-D101S)	70,08	16,82	86,90	2	173,80
10	SAMSUNG ML-2950ND/MLT - D103S	69,03	16,57	85,60	2	171,20
11	HP LASER JET PRO MFP M130SN/ CF217A HP17A	74,03	17,77	91,80	1	91,80
12	CANON I-sensys 719 BLACK MF416DW	73,79	17,71	91,50	2	183,00
13	KONICA MINOLTA (DEVELOP TN322 ) bizhub 224E	61,94	14,86	76,80	1	76,80
14	SHARP MX-M266Nv /SHARP MX-315 GT	78,79	18,91	97,70	4	390,80
15	SAMSUNG EXPRESS M2885FW- IMAGE UNIT MLT-R116	58,87	14,13	73,00	8	584,00
16	SAMSUNG EXPRESS M2885FW- 116L	81,45	19,55	101,00	7	707,00
17	TOSHIBA T-1640E	19,84	4,76	24,60	4	98,40
18	OKI MICRO LINE 1120ECO	11,77	2,83	14,60	2	29,20
19	LEXMARK MS312dn	149,76	35,94	185,70	1	185,70
20	X PRESS 12625D SAMSUNG	81,45	19,55	101,00	1	101,00
21	HP Desk Jet Ink Advantage 3835 BL/HP652 BLACK	18,31	4,39	22,70	1	22,70
22	EPSON GT1500	53,23	12,77	66,00	1	66,00
23	RICHOH FAX 3310L	76,61	18,39	95,00	1	95,00
24	HP OFFICEJET J4580, ALL IN ONE	60,73	14,57	75,30	1	75,30

## 21REQ008981619 2021-07-26

25	SAMSUNG M2022/111S	60,16	14,44	74,60	1	74,60
26	fax HP Laser jet 3390- HE49A	104,03	24,97	129,00	2	258,00
27	HP3052 12A Laser jet	85,89	20,61	106,50	4	426,00
28	SHARP MX-237GT AR6020n	69,27	16,63	85,90	1	85,90
29	HP 653 BLACK HP DESK 6475	17,10	4,10	21,20	1	21,20
30	HP 653 ΠΟΛ/ΜΟ HP DESK 6475	15,32	3,68	19,00	1	19,00
31	SAMSUNG MLT-D 116 L/ELS 36A	81,45	19,55	101,00	5	505,00
32	SAMUSNF MLT - R116 ΑΠΛΩΤΙΚΟ	58,87	14,13	73,00	5	365,00
33	EPSON 29XL CYAN C13T299240	19,35	4,65	24,00	1	24,00
34	EPSON 29XL MAGENTA C13T299341	19,60	4,70	24,30	1	24,30
35	EPSON 29XL YELLOW C13T299440	19,60	4,70	24,30	1	24,30
36	EPSON 29XLBLACK C13T299140	25,00	6,00	31,00	2	62,00
37	RICH INFO PRINT1612	274,19	65,81	340,00	2	680,00
38	HP office jet 3830 bl HP302 BL	19,03	4,57	23,60	2	47,20
39	HP office jet 3830 COLOUR HP 302 COLOR	22,82	5,48	28,30	1	28,30
40	PANTUM M6609NW-PANTUM PD- 219	54,27	13,03	67,30	3	201,90
41	PANASONIC KX-FP 141 - KX-FA54X	24,44	5,86	30,30	1	30,30
42	LEXMARK E360dn TONER- E260A11E	106,45	25,55	132,00	2	264,00

43	REX ROTARY MP2014AD (842135)	32,82	7,88	40,70	3	122,10
44	HP LASERJET PRO M428 FDN/ HP 59A (3000ΣΕΛ)	118,55	28,45	147,00	4	588,00
45	HP LASERJET PRO M428 FDN/ HP 59X (10000ΣΕΛ)	237,90	57,10	295,00	2	589,99
46	HP 903XL BLACK	42,58	10,22	52,80	3	158,40
47	HP LASER JET P1102 LASER JET 85 A	82,58	19,82	102,40	4	409,60
48	OKI MC342 BLACK	91,77	22,03	113,80	1	113,80
49	OKI MC342 CYAN	95,00	22,80	117,80	1	117,80
50	OKI MC342 MAGENTA	97,26	23,34	120,60	1	120,60
51	OKI MC342 YELLOW	96,69	23,21	119,90	1	119,90
52	KONICA MINOLTA Biz hub 163 / TN114	67,50	16,20	83,70	4	334,80
53	ZEROX WORK CENTER 3210/	105,16	25,24	130,40	1	130,40
54	EPSON LQ300+II	41,61	9,99	51,60	2	103,20
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>10.340,59</b>

**5. Οικονομικά έτη στα οποία εκτείνεται η δαπάνη: 2021: 10.340,59€**

Ο συντάξας

Η Αν. Πρ/νη Δ/νσης  
Διοικητικών Υπηρεσιών

Ο Γεν. Γρ. Δήμου  
Άνδρου

Ο Δήμαρχος Άνδρου

Παναγιώτης Λάβδας

Ανδριανή Κολίτσα

Λάζαρος Ν. Θεόφιλος

Δημήτριος Λοτσάρης