



Άνδρος, 27-05-2022
Αριθμ. Πρωτ: 5096

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΑΝΔΡΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ &
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡ/ΤΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΓΚΩΔΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα τεχνική περιγραφή προβλέπεται να γίνουν όλες οι απαιτούμενες εργασίες συλλογής και μεταφοράς των παρακάτω μη επικινδύνων στερεών αποβλήτων:

-ογκώδη αντικείμενα από την κατηγορία κωδ. ΕΚΑ 20
(ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΑΠΟΒΛΗΤΑ),

-αδρανή υλικά από την κατηγορία κωδ. ΕΚΑ 17
(ΑΠΟΒΛΗΤΑ ΑΠΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ)

-ελαστικά στο τέλος του κύκλου ζωής τους, κωδ. ΕΚΑ 16 01 03

-ηλεκτρικός και ηλεκτρονικός εξοπλισμός κωδ. ΕΚΑ 16 02

-φυτικά υπολείμματα κωδ. ΕΚΑ 20 02 01
(ΒΙΟΑΠΟΙΚΟΔΟΜΗΣΙΜΑ ΑΠΟΒΛΗΤΑ),

από κοινόχρηστους χώρους, όπως δρόμους, πεζόδρομους, πλατείες, παραλίες κλπ και όπου αλλού απαιτηθεί, κατόπιν έγγραφης εντολής του Δημάρχου, ή του αρμόδιου Αντιδημάρχου, ο οποίος θα πιστοποιεί τις ανάγκες, σε συνεργασία με τους πρόεδρους των Τοπικών Κοινοτήτων και με το Τμήμα Περιβάλλοντος και Διαχείρισης Απορριμμάτων.

Σε κάθε εντολή προς τον ανάδοχο, θα αναφέρεται και ο απαιτούμενος αριθμός δρομολογίων που θα πρέπει να εκτελεστούν για τη συγκεκριμένη εργασία, **με τη χρήση φορτηγού, ωφέλιμο φορτίου τουλάχιστον 3.500 kg.**

Συνολικά ο ανάδοχος θα εκτελέσει **37 δρομολόγια περισυλλογής – μεταφοράς αποβλήτων** από σημεία του Δήμου Άνδρου, που θα του υποδειχτούν, κατόπιν των ανωτέρω σχετικών εντολών, **με τη χρήση φορτηγού με ωφέλιμο φορτίο τουλάχιστον 3.500 kg.**

Τα απόβλητα θα μεταφέρονται στην υφιστάμενη μονάδα δεματοποίησης αστικών σύμμεικτων απορριμμάτων (Α.Σ.Α.), στον αδειοδοτημένο χώρο του Δήμου Άνδρου,

στη θέση «Σταυροπέδα», Τ.Κ. Πιτροφού, όπως έχει εγκριθεί με την 16968/1438/10-4-2012 Απόφαση ΕΠΟ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου ή σε άλλο νόμιμο χώρο απόθεσης, υποδειχτεί στον ανάδοχο κατόπιν γραπτής εντολής του αρμόδιου αντιδημάρχου.

Η έναρξη της υπηρεσίας θα είναι από την ημερομηνία της υπογραφής της σύμβασης, για την πραγματοποίηση 37 δρομολογίων περισυλλογής – μεταφοράς αποβλήτων, από σημεία του Δήμου Άνδρου προς τη μονάδα δεματοποίησης, στη θέση «Σταυροπέδα», Τ.Κ. Πιτροφού,
με καταληκτική ημερομηνία λήξης της σύμβασης την **31-12-2022**, ή και νωρίτερα εφόσον ολοκληρωθούν τα δρομολόγια

Εφόσον πραγματοποιηθούν λιγότερα δρομολόγια, η αμοιβή του αναδόχου θα προκύπτει αναλογικά. Σε κάθε περίπτωση, ο μέγιστος αριθμός των δρομολογίων, κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, δεν θα υπερβαίνει τα **37**,

Η επιχείρηση του αναδόχου θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένη και καταχωρημένη στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 42 του ν. 4042/2012, όπως ισχύει, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κοινή υπουργική απόφαση υπ' αριθμ. 43942/4026/2016 (Β' 2992) όπως ισχύει. (άρθρο 85 του ν. 4685/2020)

Ο ανάδοχος για την εκτέλεση της ανωτέρω υπηρεσίας, θα πρέπει να διαθέτει τα κατάλληλα οχήματα και μηχανήματα έργου, τα οποία θα είναι εφοδιασμένα με τα απαιτούμενα έγγραφα για τη νόμιμη κυκλοφορία τους.

Επίσης ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τον απαιτούμενο αριθμό προσωπικού με εξαρτημένη σχέση εργασίας, ώστε να ανταποκρίνεται στις αυξημένες ανάγκες των υπηρεσιών που θα εκτελεί και κυρίως τις περιόδους αιχμής. Ακόμη θα δύναται να διαθέσει όχι μόνο εργατικό προσωπικό, αλλά και οδηγούς με το απαραίτητο δίπλωμα οδήγησης, προκειμένου να οδηγούν φορτηγά αυτοκίνητα, αν απαιτηθεί, χωρίς πρόσθετη αποζημίωση.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να καλύψει τις ανάγκες συλλογής ογκωδών αντικειμένων και φυτικών υπολειμμάτων, ακόμη και σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών (Σάββατα, Κυριακές, αργίες κ.λ.π.) αν κριθεί αναγκαίο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί τους χώρους πέριξ των κάδων, καθαρούς και ευπρεπείς και να συλλέγει τα ογκώδη αντικείμενα και τα φυτικά υπολείμματα που αποτίθενται πέριξ των χώρων αυτών και στη συνέχεια να τα μεταφέρει σε νόμιμους χώρους απόθεσης. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να διαθέτει τα κατάλληλα οχήματα και μηχανήματα έργου.

Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται :

1. Να διαθέτει τον απαιτούμενο αριθμό προσωπικού ώστε να εκτελούνται οι απαιτούμενες εργασίες.
2. Ο ανάδοχος για την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών υποχρεούται να απασχολεί εργατικό προσωπικό με εξαρτημένη σχέση εργασίας, του οποίου οι αποδοχές δεν θα είναι κατώτερες του βασικού ημερομισθίου και του βασικού μισθού, όπως εκάστοτε ισχύουν για πλήρες ωράριο εργασίας, συν τα νόμιμα επιδόματα.
3. Ο ανάδοχος, θα μπορεί εναλλακτικά να απασχολεί εργατικό προσωπικό με μειωμένο ωράριο εργασίας (όχι μικρότερο του μισού του πλήρους ωραρίου), με την

αντίστοιχη αναγωγή ενσήμων και ημερομισθίων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία

4. Ο ανάδοχος με δική του φροντίδα και δαπάνες είναι υποχρεωμένος για τη λήψη τυχόν εγκρίσεων και αδειοδοτήσεων αλλιώς ο Δήμος Άνδρου θα ακυρώσει τη σύμβαση

5. Τον Ανάδοχο βαρύνουν τα πάσης φύσεως **μεταφορικά, φθορές, καύσιμα, αναλώσιμα**, δαπάνες σύνδεσης και χρήσης ΟΚΩ (κόστος ηλεκτρικής ενέργειας είτε από δημόσιο πάροχο είτε με χρήση γεννήτριας – νερό κλπ), τυχόν κόστος απόθεσης απορριμμάτων σε νόμιμο αδειοδοτημένο χώρο, λειτουργικά έξοδα, το απαραίτητο προσωπικό και ότι άλλο έχει σχέση με την καλή εκτέλεση της εργασίας, μισθώματα, αντιμισθία, ασφάλιση προσωπικού, η υπερωριακή εργασία, η απασχόληση στις εορτές και στις εξαιρέσιμες ημέρες.

6. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται προς τις εκάστοτε Αστυνομικές και Υγειονομικές διατάξεις καθαριότητας.

7. Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει ανάλογα μέσα προκειμένου σε περίπτωση πυρκαγιάς στο χώρο, να καταστέλλεται άμεσα αυτή και επίσης δύναται να λαμβάνει προληπτικά μέσα ώστε να αποφεύγεται και η παραμικρή πιθανότητα εμφανίσεως του παραπάνω φαινομένου.

8. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη φύλαξη και ουδεμία ευθύνη φέρει ο Δήμος για τυχόν ζημιές παρουσιασθούν στον εξοπλισμό του.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα ασφαλείας, σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία, για την εκτέλεση των εργασιών.

9. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οτιδήποτε βλάβη ή ατύχημα δημιουργηθεί κατά την εκτέλεση των εργασιών και είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει προληπτικά μέτρα ώστε να αποφεύγεται και η παραμικρή πιθανότητα εμφανίσεως του παραπάνω φαινομένου.

10. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη να παίρνει όλα τα μέτρα που προβλέπονται από την κείμενη εργατική νομοθεσία, για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί, για την εκτέλεση του έργου και για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα. Για ατυχήματα ή ζημιές που τυχόν θα συμβούν στο προσωπικό του αναδόχου ή σε οποιονδήποτε τρίτο, ο Δήμος δεν έχει καμιά ευθύνη. Οι ευθύνες βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, αστικές και ποινικές, σύμφωνα με τις διατάξεις των οικείων νόμων για τις περιπτώσεις αυτές. Σε περίπτωση βλάβης τυχόν εξοπλισμού ή οποιονδήποτε λόγο αδυναμίας εκτέλεσης της εργασίας, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάστασή του με άλλο, έτσι ώστε να ολοκληρωθεί το προβλεπόμενο πρόγραμμα εργασιών χωρίς διακοπή (η διακοπή δεν μπορεί να υπερβεί το χρονικό διάστημα που αντιστοιχεί στο επόμενο πρόγραμμα αποκομιδής). Υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την αρμόδια υπηρεσία για την αδυναμία εκτέλεσης της προγραμματισμένης εργασίας και να ενημερώσει με ποιο τρόπο και σε πόσο χρονικό διάστημα προβλέπει να προβεί στην επανόρθωσή της.

11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί ημερολόγιο (τεχνικές εκθέσεις) εκτελεσθέντων εργασιών όπου θα καταγράφονται αναλυτικά οι υπηρεσίες που προσφέρθηκαν, ο υλικοτεχνικός εξοπλισμός που χρησιμοποιήθηκε, ο αριθμός των εργαζομένων που απασχολήθηκε, οι ημέρες και οι ώρες εργασίας και η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι,

Επίσης στην τεχνική έκθεση θα περιλαμβάνεται Πίνακας Ανάλυσης δαπανών στον οποίο θα αναλύονται: οι δαπάνες απασχόλησης οχημάτων και προσωπικού, οι δαπάνες ασφάλισης, συντήρησης, καυσίμων και λιπαντικών των οχημάτων, οι δαπάνες μισθοδοσίας, οι δαπάνες διοικητικού κόστους – αναλωσίμων –

υλικοτεχνικού εξοπλισμού και συντήρηση αυτών, το εργολαβικό κέρδος, οι νόμιμες υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεων και τέλος κάθε δαπάνη μη ρητώς αναφερόμενη πλην όμως αναγκαία για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση των υπηρεσιών

12. Θα συνεργάζεται με τον ανάδοχο της υπηρεσίας ανακύκλωσης, για την διάθεση, απόθεση, απορρόφηση και αξιοποίηση ανακυκλώσιμων αποβλήτων συσκευασίας.

Επίσης θα τροφοδοτεί τη μονάδα κομποστοποίησης του Δήμου με οργανικά υλικά και φυτικά υπολείμματα που θα περισυλλέγει κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

13. Σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών, θα διαθέτει το εργατικό του προσωπικό υποστηρίζοντας, το έργο της αποκομιδής των απορριμμάτων του Δήμου με μηχανικά μέσα.

14. Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου, προς στις εντολές της οποίας οφείλει ο ίδιος και το προσωπικό του απόλυτη συμμόρφωση, ευρισκόμενος σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται και η έντεχνη εκτέλεση της υπηρεσίας, σύμφωνα με όσα ορίζει η παρούσα τεχνική έκθεση.

15. Τα μηχανήματα, οι συσκευές, τα όργανα και τα πάσης φύσεως υλικά που χρησιμοποιούνται πρέπει να είναι αποδεκτής ποιότητας και να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές με βάση τις οποίες κατασκευάζονται, η δε ποιότητά τους υπόκειται στον έλεγχο εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής η οποία μπορεί να απαγορεύσει τη χρησιμοποίησή τους αν δεν ικανοποιούν τις απαιτήσεις των προδιαγραφών ή κριθούν τεκμηριωμένα ακατάλληλα. Η προμήθεια υλικών αμφιβόλου προέλευσης απαγορεύεται και φέρει στην προκειμένη περίπτωση ακέραιη την ευθύνη ο ανάδοχος.

16. Θα πρέπει να τηρούνται και να εφαρμόζονται οι ισχύουσες διατάξεις της περιβαλλοντικής νομοθεσίας και ειδικότερα του ν. 4685/2020 (ΦΕΚ 92 /Α/2020)

17. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή των νομίμων αποδοχών στους εργαζομένους, οι οποίες δεν μπορούν να είναι σε καμία περίπτωση κατώτερες των προβλεπόμενων, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, την χορήγηση αδειών στο προσωπικό με αντικατάσταση των εργαζομένων που βρίσκονται σε άδεια, την νόμιμη ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ. και ευθύνεται έναντι των ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Επίσης, δεσμεύεται ότι δε θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης και ότι λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

18. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει, την έγγραφη εντολή καθαρισμού υπογεγραμμένη από τον Δήμαρχο ή αρμόδιο Αντιδήμαρχο, αναλυτικά ημερολόγια (τεχνικές εκθέσεις με ανάλυση δαπανών) εκτελεσθέντων εργασιών, τα οποία θα συνοδεύονται από δελτία αποστολής. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει στην αρμόδια υπηρεσία όλα τα σχετικά παραστατικά (ζυγολόγια, δελτία αποστολής, τιμολόγια, στατιστικά στοιχεία κλπ) που θα αφορούν την τυχόν διάθεση των

αποβλήτων που θα συλλέγονται, σε συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης, σύμφωνα με το Ν. 2939/2011.

19. Η χρονική διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας θα είναι, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης,

για την πραγματοποίηση 37 δρομολογίων περισυλλογής – μεταφοράς αποβλήτων, από σημεία του Δήμου Άνδρου προς τη μονάδα δεματοποίησης, στη θέση «Σταυροπέδα», Τ.Κ. Πιτροφού, με καταληκτική ημερομηνία λήξης της σύμβασης την 31-12-2022, ή και νωρίτερα εφόσον ολοκληρωθούν τα δρομολόγια.

Εφόσον πραγματοποιηθούν λιγότερα δρομολόγια, η αμοιβή του αναδόχου θα προκύπτει αναλογικά. Σε κάθε περίπτωση, ο μέγιστος αριθμός των δρομολογίων, κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, δεν θα υπερβαίνει τα **37**.

20. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει μέσα ατομικής προστασίας στο προσωπικό

21. **Η οικονομική προσφορά του αναδόχου, θα περιλαμβάνει:**

Α. Τα στοιχεία της παρ.1 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013, δηλ. θα αναφέρονται αναλυτικά ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην υπηρεσία, τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων, το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών, με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Β. Τις δαπάνες: μισθοδοσίας - διοικητικού κόστους – αναλωσίμων – υλικοτεχνικού εξοπλισμού και συντήρηση αυτών – εργολαβικού κέρδους – νομίμων υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Γ. Αποδεικτικό εγγραφής της επιχείρησης του αναδόχου στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 42 του ν. 4042/2012, όπως ισχύει, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κοινή υπουργική απόφαση υπ' αριθμ. 43942/4026/2016 (Β' 2992) όπως ισχύει

Δ. Άδεια κυκλοφορίας του φορτηγού οχήματος ή/και μηχανημάτων έργου που θα διαθέσει για την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Πληρωμές – Κρατήσεις

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου του τμήματος των υπηρεσιών που εκτελέστηκαν.

Για την πληρωμή του αναδόχου απαιτούνται κατ' ελάχιστον τα εξής δικαιολογητικά:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν.4412/2016.

Για τον σκοπό αυτό, θα πρέπει να προσκομίζονται: **έγγραφο εντολή καθαρισμού** υπογεγραμμένη από τον Δήμαρχο ή αρμόδιο Αντιδήμαρχο, - **ημερολόγια** (τεχνικές εκθέσεις με **Πίνακα Ανάλυσης Δαπανών**) εκτελεσθέντων εργασιών - **δελτία αποστολής**.

β) Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

δ) Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας, ή για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται από το **«Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού»**, **θα πρέπει να προσκομίζεται** υπεύθυνη δήλωση, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016. καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α

Πλημμελής κατασκευή

Όλες οι εργασίες πρέπει να γίνουν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και έντεχνα. Εάν όμως εμφανιστούν ελαττώματα και κακοτεχνίες, ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να τις αποκαταστήσει ή να τις βελτιώσει σύμφωνα με τις υποδείξεις της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου Άνδρου.

Σε περίπτωση που η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται στους όρους της σύμβασης εφαρμόζονται οι ισχύουσες διατάξεις των άρθρων 219 και 220 του Ν. 4412/2016.

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, όπως ορίζονται στην παρούσα ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις (άρθρο 203 του Ν. 4412/2016)

Τρόπος ανάθεσης της Σύμβασης

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 50 του Ν. 4782/2021 και κατόπιν της υπ' αριθ. 20/2022 (ΑΔΑ: 6ΒΙΛΩΨΙ-4ΦΛ) απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί αδυναμίας εκτέλεσης υπηρεσιών καθαριότητας με ίδια μέσα.

Η παρούσα μελέτη συντάχθηκε σύμφωνα με το Ν. 4412/2016. Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Άνδρου και υπάρχει σχετική πίστωση με κωδικό **20.6277.0111**

Η ενδεικτική δαπάνη της **Υπηρεσίας Διαχείρισης Ογκωδών αντικειμένων**, σύμφωνα με την παρούσα τεχνική έκθεση, είναι 7.983,00 € (συμπεριλαμβανομένου 24% Φ.Π.Α.), για την πραγματοποίηση **37** δρομολογίων

Η προς ανάθεση υπηρεσία εμπίπτει στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV) : **90600000-3**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Υπηρεσίες Διαχείρισης Ογκωδών αντικειμένων σύμφωνα με την παρούσα τεχνική έκθεση	Δρομολόγια	37,00	174,00	6.438,00
ΣΥΝΟΛΟ € :					6.438,00
Φ.Π.Α. 24% € :					1.545,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ € :					7.983,00

Ο Δήμαρχος Άνδρου

Δημήτριος Λοτσάρης

Άνδρος , 27- 05-2022

Συντάξας

Ισίδωρος Νικολάου

Ηλεκτρολόγος Μηχανικός

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Υπηρεσίες Διαχείρισης Ογκωδών αντικειμένων σύμφωνα με την παρούσα τεχνική έκθεση	Δρομολόγια	37,00		
ΣΥΝΟΛΟ € :					
Φ.Π.Α. 24% € :					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ € :					

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται να τηρεί τα στοιχεία της παρ.1 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013, τα οποία θα πρέπει να είναι σύμφωνα με το παρών τιμολόγιο προσφοράς, που έχει ως εξής:

1. Μισθολογικό Κόστος εργαζομένων

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ (€)	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (€)

2. Πίνακας ανάλυσης δαπανών για την συνολική διάρκεια της σύμβασης

A/A	Αιτιολογία	Κόστος (€)
1	Μισθολογικό κόστος	
2	Διοικητικό Κόστος	
3	Αναλώσιμα	
4	Εργολαβικό κέρδος	
5	Κρατήσεις	
	ΣΥΝΟΛΟ	

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

.....