



**ΚΟΙΝΩΦΕΛΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΚΟΙΝ.ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΔΗΜΟΥ ΑΝΔΡΟΥ**

**ΑΝΔΡΟΣ, 02-09-2022
Α.Π. - 67 -**

**Κ.Α.: 61.03
CPV: 72600000**

ΠΡΩΤΟΓΕΝΕΣ –ΤΕΚΜΗΡΙΩΜΕΝΟ ΑΙΤΗΜΑ- σύμφωνα με το άρθρο 6, της υπ. αριθμ. 57654/2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ Β/1781/23-05-2017)
«Υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης μηχανογραφικών προγραμμάτων Κοινωφελούς Επιχείρησης Κοινωνικής Προστασίας Παιδείας & Περιβάλλοντος Δήμου Άνδρου»
Προϋπολογισθείσα δαπάνη: 4.758,50€

A. Περιγραφή της προς ανάθεση υπηρεσίας

Σύμφωνα με το άρθρο 118 του ν. 4412/2016 «Προσφυγή στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης επιτρέπεται όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ, είναι ίση ή κατώτερη από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ, όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει με τα άρθρα 50 και 51 του Ν.4782/2021.»

Αντικείμενο του αιτήματος είναι παροχή υπηρεσιών:

- ◆ συντήρησης των εγκατεστημένων εφαρμογών λογισμικού (ακολουθεί αναλυτική κατάσταση των προγραμμάτων)
- ◆ τεχνικής - συμβουλευτικής υποστήριξης των χρηστών, εκπαίδευσης νέων χρηστών και επανεκπαίδευσης των υπαρχόντων σε νέες λειτουργικότητες ή στην πληρέστερη λειτουργία των εφαρμογών για την ορθή μηχανογραφημένη λειτουργία της Κοινωφελούς Επιχείρησης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας & Περιβάλλοντος Δήμου Άνδρου.

Η υπηρεσία θα εκτελεστεί με τη διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 118 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής.

Η ανωτέρω παροχή υπηρεσίας προβλέπεται στον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Άνδρου με Κ.Α.:61.03 **«Μηχανογράφηση-Συντήρηση/Εκπαίδευση».**

Ανήκει στο **CPV: 72600000** «Υπηρεσίες παροχής συμβούλων και υποστήριξης Η/Υ»

Λαμβάνοντας υπ' όψιν:

Το άρθρο 6, της υπ. αριθμ. 57654/2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ Β/1781/23-05-2017): «Καταχωρηστέα έγγραφα στο ΚΗΜΔΗΣ».

Το άρθρο 203 παρ. 1 του Ν. 4555/2018 (Κλεισθένης), σύμφωνα με το οποίο απονέμεται στο Δήμαρχο η αρμοδιότητα να αποφασίσει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων,

συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής Απόφασης Ανάλυσης Υποχρέωσης.

Τις διατάξεις του Π.Δ 80/2016 “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 23 του άρθρου 10 του Ν. 4337/2015, σύμφωνα με το οποίο πριν από κάθε ενέργεια για την εκτέλεση οποιασδήποτε δαπάνης του Δημοσίου απαιτείται σχετική απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του αρμόδιου διατάκτη ή του κατά νόμο εξουσιοδοτημένου οργάνου, με την οποία δεσμεύεται η αναγκαία πίστωση.

Το άρθρο 9 του Π.Δ.80/16 «Ανάληψη σταθερών, διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα δαπανών»

Το άρθρο 118 του ν. 4412/2016 «Προσφυγή στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης επιτρέπεται όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ, είναι ίση ή κατώτερη από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000)ευρώ, όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει με τα άρθρα 50 και 51 του Ν.4782/2021.»

Το Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Φ.Ε.Κ. Α 114/08.06.2006), ως ισχύει.

Το Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης. Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/7.6.2010 τεύχος Α')

Την υπ' αριθμ. 1/17-01-2022 (ΑΔΑ:6ΞΖΩΩΨΙ-3ΛΨ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Κοινωφελούς Επιχείρησης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας & Περιβάλλοντος Δήμου Άνδρου με θέμα «Έγκριση – Κατάρτιση προϋπολογισμού και εισηγητική έκθεση οικονομικού έτους 2022».

Παρακαλούμε όπως ενεργήσετε τα προβλεπόμενα για την έκδοση της απαιτούμενης απόφασης ανάληψης υποχρέωσης και τη διάθεση πίστωσης για την υπηρεσία με τίτλο:

Υπηρεσίες Συντήρησης και υποστήριξης μηχανογραφικών προγραμμάτων Κοινωφελούς Επιχείρησης Κοινωνικής Προστασίας Παιδείας & Περιβάλλοντος Δήμου Άνδρου

Αντικείμενο

Αναλυτικότερα η υπηρεσία αφορά υποστήριξη των υπηρεσιών στα μηχανογραφικά συστήματα της Κοινωφελούς Επιχείρησης Κοινωνικής Προστασίας Παιδείας & Περιβάλλοντος Δήμου Άνδρου και περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

➤ **ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ - Q-PRIME/FINANCIALS**

ΕΝΟΤΗΤΑ Α: Οικονομική Διαχείριση - Περιλαμβάνει :

- Διαχείριση Προϋπολογισμού
- Διαχείριση Προμηθειών – Δαπανών
- Λογιστήριο
- Ταμείο
- Διαχείριση Εσόδων
- Διαχείριση Χρεογράφων
- Υποσύστημα Παραγωγής Εγγράφων
- Υποσύστημα Αναφορών & Εκτυπώσεων

ΕΝΟΤΗΤΑ Β: Γενική Λογιστική

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: Διαύγεια

Νέες εκδόσεις

Παροχή νέων βελτιωμένων εκδόσεων (releases) ή διορθωτικών εκδόσεων (fixing updates) των εφαρμογών, ώστε να ανταποκρίνονται στην κείμενη νομοθεσία (χωρίς να αλλάζουν ουσιωδώς την υφιστάμενη λειτουργικότητα) και στην αφαίρεση / αναίρεση αστοχιών/ελαττωμάτων (bug fixing), καθώς και αντίστοιχων εκδόσεων των εγχειριδίων χρήσεως που συνοδεύουν τις εφαρμογές. Αν κατά την εγκατάσταση κάποιας νέας έκδοσης, απαιτείται επεξεργασία δεδομένων, η εταιρεία μας θα την φέρει σε πέρας.

Ορθή παραμετροποίηση των εφαρμογών για ενσωμάτωση και χρήση των στοιχείων, για να είναι εύχρηστες και αποδοτικές για τους χρήστες.

Ανακατασκευή και ανάκτηση αρχείων δεδομένων εφαρμογής

Ανακατασκευή και αποκατάσταση των αρχείων δεδομένων των εφαρμογών (Restore) από βλάβες που προκλήθηκαν από οιοδήποτε λόγο (μη συμπεριλαμβανομένης της κακής χρήσεως των εφαρμογών) υπό την προϋπόθεση ότι η ανακατασκευή και αποκατάστασή τους είναι δυνατή και με την προϋπόθεση ότι το Ν.Π. ακολούθησε πιστά τις οδηγίες λήψης εφεδρικών αντιγράφων (backup) των αρχείων δεδομένων, ως αυτές περιγράφονται στο εγχειρίδιο χρήσεως που συνοδεύει τις εφαρμογές και τα εφεδρικά αντίγραφα των αρχείων δεδομένων του Ν.Π. λειτουργούν κανονικά.

Τεχνική υποστήριξη / Εκπαίδευση

Οι υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης/εκπαίδευσης, ενδεικτικά δύνανται να περιλαμβάνουν τις ακόλουθες ενέργειες:

α. Παροχή οιασδήποτε πληροφορίας και συμβουλής για τον χειρισμό ή την λειτουργία των εφαρμογών τηλεφωνικώς, μέσω e-mail ή μέσω modem αν υπάρχει δυνατότητα. Ειδικότερα:

- Τηλεφωνική υποστήριξη για τη λήψη και επίλυση προβλημάτων και συγκεκριμένα: Υπηρεσίες υποστήριξης χρηστών σχετικές με την επίλυση αποριών που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των προγραμμάτων. Η τηλεφωνική υποστήριξη δεν παρέχεται ως υποκατάστατο εργασιών τακτικής εκπαίδευσης ή άλλων υπηρεσιών που δεν αποτελούν αντικείμενο της παρούσας.
- Οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο θα εκτελούνται διάφορες εργασίες.
- Οδηγίες για την ορθή χρήση των προγραμμάτων από μη έμπειρους χρήστες.

β. Γραπτές οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο θα εκτελούνται διάφορες εργασίες καθώς και για την ορθή χρήση των προγραμμάτων. Οι οδηγίες μπορούν να αποστέλλονται μέσω e-mail.

γ. Με απομακρυσμένη σύνδεση στα τερματικά και τους διακομιστές των εφαρμογών μέσω διαδικτύου.

Στο πλαίσιο της παρούσης προσφοράς περιλαμβάνονται **70 ώρες απομακρυσμένης σύνδεσης** για τεχνική υποστήριξη του προσωπικού. Οι ώρες καταγράφονται και θα παραδίδονται στο Ν.Π. εγγράφως με έντυπο το οποίο θα παραλαμβάνει και θα υπογράφει το Ν.Π.

Υπάρχει η δυνατότητα παροχής τεχνικής υποστήριξης / εκπαίδευσης με επιτόπια επίσκεψη μετά από κλήση του Ν.Π. Οι ημερομηνίες για τις επισκέψεις θα συμφωνούνται μεταξύ των υπαλλήλων του Ν.Π. και της εταιρείας μας.

ΕΥΘΥΝΕΣ

Η εταιρεία δεν θα ευθύνεται απέναντι στο Ν.Π. για αποκατάσταση βλάβης ή ζημίας λόγω κακής χρήσης του λογισμικού εάν ο τελευταίος προβεί σε προσθήκες ή τροποποιήσεις ο ίδιος ή τρίτοι. Εξαιρείται η περίπτωση όπου θα επέμβει στην εφαρμογή λογισμικού με σκοπό την λειτουργική της αποκατάσταση ή μετατροπή της, μόνο με την καθοδήγηση της εταιρείας.

Η εταιρεία καμία ευθύνη δεν θα φέρει για την περίπτωση που λόγω βλάβης του σκληρού δίσκου του συστήματος υπάρχει απώλεια δεδομένων. Γι' αυτό είναι απαραίτητη από το Ν.Π. η διατήρηση αντιγράφων ασφαλείας (Backup) σε τουλάχιστον δύο αντίγραφα. Η υποχρέωση της λήψης και της σωστής λήψης αντιγράφων ασφαλείας (Back up) ανήκει αποκλειστικά στο Ν.Π.

ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ - ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Για την υλοποίηση όλων των ανωτέρω υπηρεσιών θα τηρηθεί ο νέος Γενικός Κανονισμός για τα Προσωπικά Δεδομένα (GDPR), σχετικά με τον χειρισμό και την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

1. Η συνολική προθεσμία εκτέλεσης της εργασίας ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης και έως ένα (1) έτος.
2. Για τις παρεχόμενες υπηρεσίες που απορρέουν από την παρούσα προσφορά, το κόστος αυτών αναλύεται ως εξής:

α/α	Περιγραφή	Μ/Μ	Ποσ.	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή (€)
1.	Υπηρεσίες Συμβολαίου Συντήρησης Εφαρμογών Λογισμικού	τεμ.	1	1.387,50	1.387,50
2.	Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης (70 ώρες) επί των εγκατεστημένων εφαρμογών λογισμικού	τεμ.	70	35,00	2.450,00
Σύνολο					3.837,50
Φ.Π.Α. 24%					921,00
Γενικό Σύνολο					4.758,50

Το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ των ανωτέρω υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των:

Καθαρή Αξία: Τρεις χιλιάδες οκτακόσια τριάντα επτά Ευρώ και 50/100 **(3.837,50 €)**

Φ.Π.Α. 24%: Εννιακόσια είκοσι ένα Ευρώ και 00/100 **(921,00 €)**

ΣΥΝΟΛΟ: Τέσσερις χιλιάδες επτακόσια πενήντα οκτώ Ευρώ και 50/100 (4.758,50 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Στο ανωτέρω κόστος περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες από τον νόμο κρατήσεις που βαρύνουν την εταιρεία μας.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑΣΑ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΕΤΣΑ

ΣΟΦΙΑ ΤΟΥΝΤΑΣΑΚΗ