



ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ 22.499,80€ με ΦΠΑ 24%)

Απευθείας ανάθεση της υπηρεσίας συντήρησης και υποστήριξης μηχανογραφικών προγραμμάτων Δήμου Άνδρου».

ΚΑΕ: 10.6266.0001

Στην Άνδρο σήμερα 11/10/2022, ημέρα Τρίτη, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. **Ο Δήμος Άνδρου**, νομίμως εκπροσωπούμενος από το Δήμαρχο Άνδρου, κ. Δημήτριο Λοτσάρη.
2. Η εταιρεία με την επωνυμία **«ΝΟΗΣΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε»**, με έδρα Λεωφόρο Αμφιθέας 109 Π. Φάληρο, Τ.Κ 17564, τηλ.:210-9855401, ΑΦΜ 094387080 και ΔΟΥ: ΦΑΕ ΠΕΙΡΑΙΑ στην οποία ανατέθηκε η υπηρεσία με τίτλο: **«υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης μηχανογραφικών προγραμμάτων Δήμου Άνδρου»**, με την υπ' αριθ. 341/2022 Απόφαση Δημάρχου, νομίμως εκπροσωπούμενη από την κ. Δέσποινα Ρικανιάδη συμφώνησαν τα ακόλουθα:

Αφού έλαβαν υπ' όψιν:

1. Τις διατάξεις του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'/8.6.2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Τις διατάξεις του Ν.3852/10 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης –Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Τις διατάξεις του άρθρου 66 του Ν.4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Δ'/2014), όπως ισχύει.
4. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)
5. Το Ν. 3316/2005 «Ανάθεση και εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων εκπόνησης μελετών και παροχής συναφών υπηρεσιών», όπως δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 42 Α' – 22/02/2005.
6. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016 περί ανάληψης υποχρέωσης από τους διατάκτες.
7. Τις διατάξεις του Ν.4555/2018 (Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι).
8. Το με ΑΔΑΜ 22REQ011244232 2022-09-15 Πρωτογενές αίτημα της Οικονομικής υπηρεσίας.
9. Την εξασφαλισμένη πίστωση του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Δήμου στον ΚΑ 10.6266.0001 «Δαπάνες συντήρησης υφιστάμενων εφαρμογών και εκπαίδευση-τεχνική υποστήριξη προσωπικού», βάσει του με ΑΔΑΜ: 22REQ011244232 2022-09-15 πρωτογενούς αιτήματος. Η ΠΑΥ εκδίδεται βάσει των διατάξεων του άρθρου 160 του Κ.Δ.Κ.».
10. Την υπ' αριθμ.: 683-15/09/2022 (ΑΔΑ: 6ΚΑΞΩΨΙ-ΟΕΟ) απόφαση Ανάληψης υποχρέωσης.
11. Την υπ' αριθμ.: 10377-04/10/2022 (22PROC011357509 2022-10-04) Πρόσκληση περί υποβολής προσφοράς του Δήμου μας.
12. Την προσφορά με Α.Π.: 10608-07/10/2022 Δήμου Άνδρου, της ενδιαφερόμενης εταιρείας **«ΝΟΗΣΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε»**, με έδρα Λεωφόρο Αμφιθέας 109 Π. Φάληρο, Τ.Κ 17564, τηλ.:210-9855401, ΑΦΜ 094387080 και ΔΟΥ: ΦΑΕ ΠΕΙΡΑΙΑ.
13. Την υπ' αριθμ. 341/2022.

Άρθρο 1

Αντικείμενο

Αναλυτικότερα η παρούσα υπηρεσία αφορά υποστήριξη των υπηρεσιών στα μηχανογραφικά συστήματα του Δήμου Άνδρου και περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

➤ **ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ - Q – PRIME / FINANCIALS**

ΕΝΟΤΗΤΑ Α: Οικονομική Διαχείριση- Περιλαμβάνει :

- Διαχείριση Προϋπολογισμού

- Διαχείριση Προμηθειών – Δαπανών
- Λογιστήριο
- Ταμειακή Διαχείριση
- Διαχείριση Εσόδων (δεν περιλαμβάνει Εξειδικευμένα Έσοδα (Ειδικές Φορολογίες) που απαιτούν ειδική διαχείριση αντικειμένου εσόδου)
- Διαχείριση Χρεογράφων
- Υποσύστημα Παραγωγής Εγγράφων
- Υποσύστημα Αναφορών & Εκτυπώσεων

ΕΝΟΤΗΤΑ Β: Γενική Λογιστική

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: Μητρώο Παγίων

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: Αναλυτική Λογιστική Εκμετάλλευσης

ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ: Εξειδικευμένα Έσοδα – Περιλαμβάνει:

- Διαχείριση Ύδρευσης
- Διαχείριση Κλήσεων Παράνομης Στάθμευσης
- Διαχείριση Τ.Α.Π.

➤ **ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ**

- Protocol Management (Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο)

➤ **STAFF 6 – Διαχείριση Μισθοδοσίας-ΑΠΔ**

Νέες εκδόσεις

Παροχή νέων βελτιωμένων εκδόσεων (releases) ή διορθωτικών εκδόσεων (fixing updates) των εφαρμογών, ώστε να ανταποκρίνονται στην κείμενη νομοθεσία (χωρίς να αλλάζουν ουσιαστικά την υφιστάμενη λειτουργικότητα) και στην αφαίρεση / αναίρεση αστοχιών/ελαττωμάτων (bug fixing), καθώς και αντίστοιχων εκδόσεων των εγχειριδίων χρήσεως που συνοδεύουν τις εφαρμογές. Αν κατά την εγκατάσταση κάποιας νέας έκδοσης, απαιτείται επεξεργασία δεδομένων, η εταιρεία μας θα την φέρει σε πέρας.

Ορθή παραμετροποίηση των εφαρμογών για ενσωμάτωση και χρήση των στοιχείων, για να είναι εύχρηστες και αποδοτικές για τους χρήστες.

Ανακατασκευή και ανάκτηση αρχείων δεδομένων εφαρμογής

Ανακατασκευή και αποκατάσταση των αρχείων δεδομένων των εφαρμογών (Restore) από βλάβες που προκλήθηκαν από οιοδήποτε λόγο (μη συμπεριλαμβανομένης της κακής χρήσεως των εφαρμογών) υπό την προϋπόθεση ότι η ανακατασκευή και αποκατάστασή τους είναι δυνατή και με την προϋπόθεση ότι ο Δήμος ακολούθησε πιστά τις οδηγίες λήψης εφεδρικών αντιγράφων (backup) των αρχείων δεδομένων, ως αυτές περιγράφονται στο εγχειρίδιο χρήσεως που συνοδεύει τις εφαρμογές και τα εφεδρικά αντίγραφα των αρχείων δεδομένων του Δήμου λειτουργούν κανονικά.

Τεχνική υποστήριξη / Εκπαίδευση

Οι υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης/εκπαίδευσης, ενδεικτικά δύνανται να περιλαμβάνουν τις ακόλουθες ενέργειες:

- α. Παροχή οποιασδήποτε πληροφορίας και συμβουλής για τον χειρισμό ή την λειτουργία των εφαρμογών τηλεφωνικώς, μέσω e-mail ή μέσω modem αν υπάρχει δυνατότητα. Ειδικότερα:

- ο Τηλεφωνική υποστήριξη για τη λήψη και επίλυση προβλημάτων και συγκεκριμένα: Υπηρεσίες υποστήριξης χρηστών σχετικές με την επίλυση αποριών που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των προγραμμάτων. Η τηλεφωνική υποστήριξη δεν παρέχεται ως υποκατάστατο εργασιών τακτικής εκπαίδευσης ή άλλων υπηρεσιών που δεν αποτελούν αντικείμενο της παρούσας.
- ο Οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο θα εκτελούνται διάφορες εργασίες.
- ο Οδηγίες για την ορθή χρήση των προγραμμάτων από μη έμπειρους χρήστες.

β. Γραπτές οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο θα εκτελούνται διάφορες εργασίες καθώς και για την ορθή χρήση των προγραμμάτων. Οι οδηγίες μπορούν να αποστέλλονται μέσω e-mail.

γ. Με απομακρυσμένη σύνδεση στα τερματικά και τους διακομιστές των εφαρμογών μέσω διαδικτύου.

Στο πλαίσιο της παρούσης προσφοράς περιλαμβάνονται **100 ώρες απομακρυσμένης σύνδεσης** για τεχνική υποστήριξη του προσωπικού. Οι ώρες καταγράφονται και θα παραδίδονται στον Δήμο εγγράφως με έντυπο το οποίο θα παραλαμβάνει και θα υπογράφει ο Δήμος.

Υπάρχει η δυνατότητα παροχής τεχνικής υποστήριξης / εκπαίδευσης με επιτόπια επίσκεψη μετά από κλήση του Δήμου. Οι ημερομηνίες για τις επισκέψεις θα συμφωνούνται μεταξύ των υπαλλήλων του Δήμου και της εταιρείας.

Η εταιρεία δεν θα ευθύνεται απέναντι στον Δήμο για αποκατάσταση βλάβης ή ζημίας λόγω κακής χρήσης του λογισμικού εάν ο τελευταίος προβεί σε προσθήκες ή τροποποιήσεις ο ίδιος ή τρίτοι. Εξαιρείται η περίπτωση όπου θα επέμβει στην εφαρμογή λογισμικού με σκοπό την λειτουργική της αποκατάσταση ή μετατροπή της, μόνο με την καθοδήγηση της εταιρείας.

Η εταιρεία καμία ευθύνη δεν θα φέρει για την περίπτωση που λόγω βλάβης του σκληρού δίσκου του συστήματος υπάρχει απώλεια δεδομένων. **Γι' αυτό είναι απαραίτητη από το Δήμο η διατήρηση αντιγράφων ασφαλείας (Backup) σε τουλάχιστον δύο αντίγραφα.**

Για λόγους ασφαλείας των εγκατεστημένων εφαρμογών λογισμικού και των αρχείων των δεδομένων, δεν θα πρέπει ο Δήμος να εγκαταστήσει άλλες εφαρμογές ή εξαρτήματα χωρίς την προηγούμενη επικοινωνία με την εταιρεία.

Κακή χρήση των εφαρμογών αποτελεί κάθε χρήση που, απαγορεύεται ή δεν περιλαμβάνεται στο εγχειρίδιο χρήσης που συνοδεύει τις εφαρμογές τόσο από τους υπαλλήλους του Δήμου όσο και από τρίτα πρόσωπα.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

- 1. Η συνολική προθεσμία εκτέλεσης της εργασίας ορίζεται έως και την 31^η Δεκεμβρίου 2022.**
- 2. Για τις παρεχόμενες υπηρεσίες που απορρέουν από την προσφορά, το κόστος αυτών αναλύεται ως εξής:**

α/α	Περιγραφή	Μ/Μ	Ποσ.	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή (€)
1.	Ετήσιο συμβόλαιο συντήρησης (έως 31/12/2022) για τις εφαρμογές Q-Prime/Financials: ΕΝΟΤΗΤΑ Α: Οικονομική Διαχείριση ΕΝΟΤΗΤΑ Β: Διαχείριση Αποθεμάτων ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: Γενική Λογιστική ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: Μητρώο Παγίων ΕΝΟΤΗΤΑ Ε: Αναλυτική Λογιστική Εκμετάλλευσης ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ: Εξειδικευμένα Έσοδα – Περιλαμβάνει:	τεμ.	1	18.145,00	18.145,00

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Διαχείριση ΤΑΠ, Δ.Τ., Δ.Φ. ▪ Διαχείριση Κλήσεων Παράνομης Στάθμευσης ▪ Διαχείριση Ύδρευσης <ul style="list-style-type: none"> • Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο <p>STAFF6 – Διαχείριση Μισθοδοσίας</p> <p>συμπεριλαμβανομένων εκατό (100) ωρών τεχνικής υποστήριξης</p>				
ΣΥΝΟΛΟ				18.145,00
Φ.Π.Α. 24%				4.354,80
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΠΛΟ				22.499,80

Το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ των ανωτέρω υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των:

Καθαρή Αξία: Δεκαοκτώ χιλιάδες εκατόν σαράντα πέντε Ευρώ και 00/100 **(18.145,00 €)**

Φ.Π.Α. 24%: Τέσσερις χιλιάδες τριακόσια πενήντα τέσσερα Ευρώ και 80/100 **(4.354,80 €)**

ΣΥΝΟΛΟ: **Είκοσι δύο χιλιάδες τετρακόσια ενενήντα εννέα € και 80/100 (22.499,80€)**

συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Στο ανωτέρω κόστος περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες από τον νόμο κρατήσεις που βαρύνουν την εταιρεία.

Κόστος ωρών τεχνικής υποστήριξης

Οι ώρες τεχνικής υποστήριξης θα τιμολογηθούν απολογιστικά ως εξής:

- με απομακρυσμένη σύνδεση: 42,00 €/ώρα πλέον Φ.Π.Α.
- με επιτόπια επίσκεψη: για 1 άτομο 45,00 € /ώρα πλέον Φ.Π.Α.
για 2 άτομα 70,00 € / ώρα πλέον Φ.Π.Α. (χρέωση 8 ωρών ημερησίως)

Οι ώρες τεχνικής υποστήριξης θα παρασχεθούν με οποιοδήποτε από τους ανωτέρω τρόπους, σύμφωνα με τις απαιτήσεις που θα προκύψουν, για την καλύτερη και αποδοτικότερη λειτουργία του Δήμου.

Προϋποθέσεις

Για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών απαιτούνται:

- Γνώση και εμπειρία των επιμέρους αντικειμένων των υπηρεσιών
- Εμπειρία σε οργάνωση και εκτέλεση έργων πληροφορικής.
- Υποδομή, τεχνογνωσία και εμπειρία για την διαχρονική υποστήριξη χρηστών.

Ειδικές απαιτήσεις :

Στην τιμή δεν συμπεριλαμβάνεται επίσης, η μετακίνηση και η τυχόν διαμονή του προσωπικού του αναδόχου.

Άρθρο 2

Διάρκεια σύμβασης – Χρόνος διενέργειας της υπηρεσίας

1. Προθεσμία υλοποίησης :

Η προθεσμία ολοκλήρωσης υπηρεσιών ορίζεται έως την 31^η Δεκεμβρίου 2022.

Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Η παραπάνω αμοιβή δεν υπόκεινται σε αναθεώρηση και αποτελεί την ανώτερη, τελική και

πλήρη αμοιβή του Αναδόχου.

Σε περίπτωση που, για οποιονδήποτε λόγο, προκύψει μεγαλύτερη αμοιβή από αυτή που προεκτιμήθηκε και που έγινε αποδεκτή από τον ανάδοχο με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, η επιπλέον διαφορά θεωρείται ποινική ρήτρα, σε βάρος του, για εσφαλμένη προεκτίμηση.

Άρθρο 3

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

1. Η πληρωμή του συμβατικού ποσού θα γίνει με την έκδοση εντάλματος πληρωμής, μετά την υποβολή από τον ανάδοχο ισόποσου εξοφλητικού τιμολογίου.
2. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
3. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις αναδόχου

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

- α) τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους
- β) δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης
- γ) λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Άρθρο 5

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν εκπληρώσει εμπρόθεσμα τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, και εάν δεν εκτελέσει με επιμέλεια την ανατεθείσα υπηρεσία ήτοι «**υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης μηχανογραφικών προγραμμάτων Δήμου Άνδρου**» σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων. Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας
 2. Αν η ανάθεση δεν ολοκληρωθεί εντός του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αμοιβής κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
- Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου.

Άρθρο 6

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου

Άρθρο 7

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Ο Δήμος μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις κατά τις οποίες θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Άρθρο 8

Επίλυση Διαφορών – Εφαρμοστέο Δίκαιο

- 1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016.
 - 2. Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής της, ο Δήμος και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.
 - 3. Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 6 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 2 (Χρόνος παράδοσης υλικών), 11 (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το Δημοτικό Συμβούλιο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.
- Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Άρθρο 09

Αναπροσαρμογή τιμής

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες σύμφωνα με τη προσφορά που έχει κατατεθεί.

Άρθρο 10

Λύση της σύμβασης

Με την επιφύλαξη του άρθρου 9 της παρούσας, η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας. Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΑΝΔΡΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΔΡΟΥ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΛΟΤΣΑΡΗΣ**

**ΡΙΚΑΝΙΑΔΗ ΔΕΣΠΟΙΝΑ
Δ/ΝΟΥΣΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ**